

KÉRJÜK, OLVASSA EL FIGYELMESEN AZ ALÁBBI AKAT!

**ADATKEZELÉSI TÁJÉKOZTATÓ A
KIVÁLASZTÁSI ELJÁRÁSRÓL**

1. MI A JELEN ADATKEZELÉSI TÁJÉKOZTATÓ CÉLJA?

Az **UNIQA Raiffeisen Software Service Kft.** (a továbbiakban: **URSS Kft.** vagy **Adatkezelő**) a www.urss.hu weboldal (a továbbiakban: **Honlap**) üzemeltetése során az URSS Kft. által meghirdetett pozíciókra jelentkezők (a továbbiakban: **Pályázó(k)**) adatait a jelen Adatkezelési Tájékoztatóban meghatározott feltételek szerint kezeli. Az adatkezelés során az URSS Kft. minden tőle elvárható intézkedést megtesz annak érdekében, hogy a Pályázók pályázatainak elbírálásához szükséges személyes adatokat bizalmasan,

- (i) a 2016/679/EU Rendelet (a továbbiakban: **GDPR**), valamint
- (ii) az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény (a továbbiakban: **Infotv.**) előírásainak megfelelően kezelje.

A Pályázó pályázata megküldésével elfogadja a jelen Adatkezelési Tájékoztatóban foglalt feltételeket és ezzel hozzájárul az alábbiakban meghatározott adatkezelésekhez.

2. MELYEK AZ ADATKEZELŐ ELÉRHETŐSÉGEI?

Név: **UNIQA Raiffeisen Software Service Kft.**

Képviseli: Ing. Michael Groer, valamint Thomas Schöfer
Levelezési cím: 1053 Budapest, Szép utca 2.
E-mail cím: info@urss.hu

Adatvédelmi tisztviselő: Nagy Szilvia

E-mail: adatvedelem@urss.hu

3. MELYEK A SZEMÉLYES ADATOK VÉDELME NEK ALAPVETŐ ELVEI?

Az adatkezelés során az Adatkezelő a jóhiszeműség és a tisztesség követelményeinek megfelelően, az érintettekkel együttműködve jár el, valamint betartja a GDPR és az Infotv. alapelveit.

Személyes adat csak meghatározott célból, jog gyakorlása és kötelezettség teljesítése érdekében kezelhető. Az adatkezelésnek minden szakaszában meg kell felelnie e célnak. Csak olyan személyes adat kezelhető, amely az adatkezelés céljának megvalósulásához elengedhetetlen, a cél elérésére alkalmas. Személyes adat csak a cél megvalósulásához szükséges mértékben és ideig kezelhető, azzal arányosan.

- A személyes adatok különleges kategóriáit (faji vagy etnikai származásra, politikai véleményre, vallási vagy világnézeti meggyőződésre vagy szakszervezeti tagságra utaló személyes adatok, a természetes személy egyedi azonosítását célzó genetikai és biometrikus adatok, az egészségügyi és a szexuális életre vagy szexuális irányultságra vonatkozó személyes adatok), valamint
- a büntetőjogi felelősség megállapítására vonatkozó határozatokra és a bűncselekményekre vonatkozó személyes adatokat

az Adatkezelő nem kér és nem kezel.

Az Adatkezelő kifejezetten kéri a Pályázót, hogy ilyen személyes adatokat a Pályázó ne töltsön fel a Honlapon elérhető „Karrier” menüpont alatt elérhető funkcióban (a továbbiakban: Karrier Rendszer). Amennyiben az Adatkezelő észleli, hogy a Pályázó nem megengedett adatot tölt fel a Karrier Rendszerbe, az Adatkezelő a pályázatot bármely egyéb jogcselekmény nélkül, vissza nem állítható módon törli és erről a Pályázót utólag értesíti.

Az Adatkezelő biztosítja, hogy az érintettek tájékoztatást kaphassanak az adatkezelés részleteiről, annak jogalapjáról és az esetleges jogkövetkezményekről.

Az Adatkezelő az adatkezelés során kiemelten figyel arra, hogy megfeleljen az alábbi követelményeknek:

- a személyes adatok kezelését jogszerűen és tisztességesen, valamint a Pályázó számára átlátható módon végezze („**jogszerűség, tisztességes eljárás és átláthatóság**”);
- a személyes adatok gyűjtése csak meghatározott, egyértelmű és jogszerű célból (a jelen esetben a kiválasztással összefüggésben) történjen, és azokat ne kezelje ezekkel a célokkal össze nem egyeztethető módon („**célhoz kötöttség**”);
- a személyes adatok az adatkezelés céljai szempontjából megfelelőek és relevánsak legyenek, és a szükségesre korlátozódjanak („**adattakarékosság**”);
- a személyes adatok pontosak és szükség esetén naprakészek legyenek, ennek érdekében az Adatkezelő minden észszerű intézkedést megtesz, hogy az adatkezelés céljai (kiválasztás) szempontjából pontatlan személyes adatokat haladéktalanul töröljék vagy helyesbítsék („**pontosság**”);
- a személyes adatok tárolása olyan formában történik, amely a Pályázók azonosítását csak a személyes adatok kezelése céljainak (kiválasztás) eléréséhez szükséges ideig teszi lehetővé („**korlátozott tárolhatóság**”);
- a személyes adatok kezelését oly módon végzi, hogy megfelelő technikai vagy szervezési intézkedések alkalmazásával biztosítsa a személyes adatok megfelelő biztonságát, az adatok jogosulatlan vagy jogellenes kezelésével, véletlen elvesztésével, megsemmisítésével vagy károsodásával szembeni védelmet is ideértve („**integritás és bizalmas jelleg**”).

A munkaviszony létesítését megelőzően az adatkezelés azt a célt szolgálja, hogy a munkaviszony az Adatkezelő és a lehetséges munkavállalók érdekeinek megfelelően létrejöhessen. Ennek érdekében a munkaviszony létesítését megelőzően csak olyan személyes adatok kezelésére kerül sor, amely a Pályázó szakmai alkalmasságára vonatkozóan lényeges információt hordozhatnak a kiválasztási folyamatban.

Az URSS Kft. akkor válik adatkezelővé, amikor

- a Pályázó pályázatát a Karrier Rendszerbe feltölti, vagy
 - a www.profession.hu honlap működtetője a pályázatot az Adatkezelőnek megküldi.
- A Pályázó az előbbi esetben hivatkozhat arra, ha az általa megpályázott pozícióról az Adatkezelő munkavállalójától értesült – ez esetben az adott munkavállaló nevére való hivatkozással (pl. kísérőlevélben).

Az adatkezelés jogalapja mindkét előbbi esetben (az 5. pontban kifejtettek szerint) a Pályázó hozzájárulása.

4. MI AZ ADATKEZELÉS CÉLJA?

Az adatkezelés célja, hogy az Adatkezelő által meghirdetett álláspályázatokra jelentkező Pályázók pályázatait elbírálja, és kiválassza leendő munkatársait.

A pályázat alapján az Adatkezelő a leendő megfelelő munkaerő kiválasztása érdekében nem automatikus előszűrést végez a Pályázók, kiválasztás során megkeresett jelöltek szakmai alkalmasságának vizsgálata érdekében. Ezen előszűrés semmilyen tekintetben nem jelent automatizált döntéshozatalt.

5. MI AZ ADATKEZELÉS JOGALAPJA?

Az adatkezelésre a GDPR 6. cikk (1) bekezdés a) pontja, valamint az Infotv. 5. § (1) bekezdés a) pontja szerint az érintett (Pályázó) önkéntes hozzájárulása alapján kerül sor. Ennek értelmében az adatkezelés jogalapja a Pályázók önkéntes, konkrét tájékoztatáson alapuló és egyértelmű hozzájáruló nyilatkozata. A hozzájáruló nyilatkozat tartalmazza a Pályázó kifejezett hozzájárulását ahhoz, hogy a Karrier Rendszerbe feltöltött személyes adatai a jelen Adatvédelmi Tájékoztatóban foglaltak szerint felhasználásra kerüljenek. A hozzájárulás bármely időpontban visszavonható, a visszavonás azonban nem érinti a visszavonás előtti adatkezelés jogszerűségét. A személyes adat szolgáltatása Pályázó által a munkaszerződés kötésének és a pályázati eljárásnak feltétele, a hozzájárulás visszavonása egyúttal a Pályázó kiválasztási eljárásban való részvételét is lehetetlenné teszi.

6. MELYEK A KEZELT SZEMÉLYES ADATOK?

Az Adatkezelő kizárólag a Pályázó által a Karrier Rendszerbe közvetlenül feltöltött személyes adatokat kezeli. A Pályázók személyes adataihoz kizárólag az Adatkezelő kiválasztási és toborzási feladatokat ellátó munkatársai, illetőleg az előszűrt pályázók adataihoz az adott munkakör szakmai vezetői férhetnek hozzá, kizárólag a kiválasztással arányos és ahhoz szükséges mértékben.

6.1. MELYEK A PÁLYÁZATTAL ÖSSZEFÜGGÉSBEN KEZELT SZEMÉLYES ADATOK?

- azonosító adatok: állampolgárság, titulus, nem, vezetéknev és keresztnév, anyja neve, születési idő, adóazonosító jel, TAJ szám, bankszámlaszám, fénykép;
- kapcsolattartási adatok: e-mail cím, értesítési cím, vezetékes vagy mobiltelefonszám;
- tanulmányi adatok: iskolák azonosító adatai, közép- és felsőfokú végzettségek, szakvizsgák, tudományos fokozatok, szakmaspecifikus végzettségek (pl. szakmai tanfolyamok, OKJ-s bizonyítványok), végzettség megszerzésének időpontja, okiratok azonosítói;
- munkahelyi adatok: korábbi munkahelyek azonosító adatai, betöltött munkakör, szakterület, vezetői megbízás ténye és köre, munkaviszony időtartama;
- nyelvtudásra vonatkozó adatok: idegen nyelv megnevezése, beszélt és értett nyelvtudás szintje, államilag elismert nyelvvizsga megnevezése és az okirat azonosító adatai;
- egyéb: erősségek, készségek és képességek, fizetési igény, hobbi, vezetői engedély megléte.

6.2. MELYEK A FELTÖLTHETŐ DOKUMENTUMOK TÍPUSAI?

- Többek között: önéletrajz, motivációs levél, kísérőlevél, ajánlólevél/referencia.
- A feltöltés megengedett formátumai: doc, docx, pdf, rtf, txt.

7. MELYEK A SZEMÉLYES ADATOK CÍMZETTJEI, A CÍMZETTEK KATEGÓRIÁI? KIKNEK KERÜLHET TOVÁBBÍTÁSRA A PÁLYÁZÓ SZEMÉLYES ADATA?

A Pályázó személyes adatait az Adatkezelő nem közli harmadik személyekkel.

8. MENNYI IDEIG KEZELI AZ ADATKEZELŐ A SZEMÉLYES ADATOKAT?

Az Adatkezelő a Pályázó Karrier Rendszerbe feltöltött személyes adatait a kiválasztási eljárás lezárultát (a pályázható pozíció betöltését) követően haladéktalanul, visszaállításra alkalmatlan módon, véglegesen törli.

9. MELYEK AZ ALKALMAZOTT ADATBIZTONSÁGI INTÉZKEDÉSEK?

Az Adatkezelő megteszi a szükséges adatbiztonsági intézkedéseket, hogy a kezelt személyes adatokhoz illetéktelenek ne férhessenek hozzá. Így a kiválasztási eljárással kapcsolatos adatok csak az előbb felsorolt, illetékes személyek számára elérhetők az Adatkezelő szerverén. Emellett az ezen adatokat tartalmazó fizikai iratok elzárt szekrényben kerülnek tárolásra, kizárólag a személyzeti ügyekért felelős munkatárs irodájában. Az Adatkezelő a munkavállalói számára Clean Desk Policy-t ír elő, így személyes adatokat tartalmazó dokumentumok nem maradhatnak a munkavégzés helyén (pl. irodai íróasztalokon). Az Adatkezelő székhelyére kizárólag belépőkártyával lehet belépni, amely rendszer rögzíti a belépő nevét, érkezésének és távozásának idejét. Az Adatkezelő székhelyén, amely egy irodaház, recepció működik, az érkező vendégnek jeleznie kell, ha az Adatkezelőhöz érkezik. A vendég az Adatkezelő irodájába való belépéstől fogva az őt fogadó személy kísérete alatt áll. Az Adatkezelő szerverszobájába csak az IT-ért felelős személy juthat be. A szerverszobát fizikai védelem (speciális belépési jogosultság) védi. Az Adatkezelő számítógépei, IT-eszközei jelszóval és automatikus lezárással védettek. Az adatokról meghatározott időközönként biztonsági mentés készül.

10. MELYEK AZ ADATKEZELŐ ADATFELDOLGOZÓI?

Az Adatkezelő a Honlap üzemeltetéséhez adatfeldolgozót nem vesz igénybe.

11. MELYEK AZ ÉRINTETTEK (PÁLYÁZÓK) JOGAI?

- 11.1. Hozzáférési jog:** A Pályázó bármikor tájékoztatást kérhet arról, hogy személyes adatai kezelése folyamatban van-e, illetve, ha igen, akkor (i) mely célból, (ii) mely típusú adatok, (iii) kikkel közlik azokat, (iv) a tárolás időtartama/szemponjtja, (v) az érintetti jogok, (vi) panasztételi jog, (vii) az adatok forrása, (viii) automatizált döntéshozatal/profilalkotás ténye.
- 11.2. Helyesbítés:** A Pályázó jogosult arra, hogy kérje az Adatkezelőtől, hogy az indokolatlan kérelem nélkül helyesbítse vagy kiegészítse a Pályázóra vonatkozó személyes adatokat.
- 11.3. Törléshez való jog:** A Pályázó jogosult bármikor visszavonni a személyes adatainak kezeléséhez adott hozzájárulását, valamint kérheti személyes adatainak törlését. Az Adatkezelő ebben az esetben haladéktalanul törli az érintett személyes adatokat, amennyiben az adatkezelésnek más jogalapja nem áll fenn. Az Adatkezelő akkor is törli a Pályázó személyes adatait, ha a Pályázó nem került kiválasztásra.
- 11.4. Korlátozáshoz való jog:** A Pályázó kérheti az adatkezelés korlátozását, ha vitatja a személyes adatok pontosságát; az adatkezelés jogellenes; az Adatkezelőnek már nincs szüksége az adatokra, de a Pályázó igényli azokat jogi igények kapcsán; a Pályázó tiltakozott az adatkezelés ellen.
- 11.5. Adathordozhatósághoz való jog:** A Pályázó arra is jogosult, hogy a rá vonatkozó, általa az Adatkezelő rendelkezésére bocsátott személyes adatokat tagolt, széles körben használt, géppel olvasható formában megkapja, és hogy ezeket továbbítsa egy másik adatkezelőnek.
- 11.6. Tiltakozáshoz való jog:** A Pályázó a GDPR rendelkezéseinek megfelelően tiltakozhat személyes adatai kezelése ellen. Amennyiben a tiltakozás alapos, az Adatkezelő nem kezeli tovább az adott cél érdekében a személyes adatot.

A fenti érintetti jogokkal kapcsolatos megkereséseket az Adatkezelő adatvedelem@urss.hu e-mail címére küldött e-mailben vagy az Adatkezelő székhelyére (1053 Budapest, Szép utca 2.) küldött levélben lehet eljuttatni. A megkereséseket az Adatkezelő írásban, közérthetően, elektronikus úton vagy levélben válaszolja meg (a megkereséssel azonos formában) a Pályázó e-mail vagy levélcímére a megkeresés megérkezését követő egy hónapon belül. Bizonyos esetben ez a határidő további két hónappal meghosszabbítható, ekkor az Adatkezelő tájékoztatja ennek tényéről a Pályázót.

12. AZ ÉRINTETTEK JOGAINAK ÉRVÉNYESÍTÉSE,

Javasoljuk, hogy amennyiben a Pályázó úgy véli, hogy személyes adatainak kezelésével kapcsolatban jogsérelem következett be, vagy annak közvetlen veszélye fennáll, elsődlegesen az Adatkezelő adatvédelmi tisztviselőjéhez forduljon a 2. pontban megjelölt elérhetőségeken. Az adatvédelmi tisztviselő igyekezni fog a lehető legmegfelelőbb módon kezelni a Pályázó által felvetett kérdést, problémát.

Amennyiben a Pályázó továbbra is úgy érzi, hogy a (vélelmezett) jogsérelmet nem orvosolták megfelelően, vagy az Adatkezelőnek a személyes adatainak kezelésével kapcsolatban meghozott döntésével nem ért egyet, a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatósághoz (NAIH) fordulhat.

Név: Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság

Cím: 1125 Budapest, Szilágyi Erzsébet fasor 22/c

Telefon: + 36 (1) 391-1400

Fax: + 36 (1) 391-1410

E-mail: ugyfelszolgalat@naih.hu

Honlap: www.naih.hu

A Pályázó a jogainak megsértése esetén az Adatkezelő ellen bírósághoz is fordulhat. A pert a Pályázó – választása szerint – a lakóhelye vagy tartózkodási helye szerint illetékes törvényszék előtt is megindíthatja.

13. NYILATKOZAT

A jelen Adatkezelési Tájékoztatót elolvastam, értelmeztem és annak tartalmát megértettem, az ott megadott részletes és egyértelmű tájékoztatás alapján kifejezett és egyértelmű hozzájárulásomat adom ahhoz, hogy az URSS Kft. mint Adatkezelő az általam önkéntesen megadott személyes adataimat, a jelen Adatvédelmi Tájékoztatóban meghatározott célból és feltételek mellett, az itt részletezett módon kezelje és tárolja.

Érvényes: 2018. július 26-tól